

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
ako vykonávateľ v rámci Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky

vyhlasuje

**Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov
mechanizmu na podporu budovania nabíjacej infraštruktúry pre
elektrické vozidlá**

Kód výzvy:	03I04-26-V07
Komponent:	3. Udržateľná doprava
Investícia:	4. Podpora budovania infraštruktúry pre alternatívne pohony
Právny predpis, na základe ktorého sa prostriedky mechanizmu poskytujú	Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o mechanizme“)
Cieľ výzvy	Podpora rozvoja elektromobility v Slovenskej republike formou budovania a rozvoja verejnej nabíjacej infraštruktúry.
Schéma pomoci	Schéma minimálnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky na podporu budovania nabíjacej infraštruktúry DM - 2/2025 v platnom znení (ďalej len „Schéma pomoci“) dostupná na www.mhsr.sk .

A. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

Identifikačné údaje a kontaktné údaje vykonávateľa	
Názov vykonávateľa:	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej aj „MH SR“)
Adresa vykonávateľa:	Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava 29
Kontaktné údaje vykonávateľa:	- web: www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy - telefón: + 421 / 2 / 4854 1413 - e-mail: vyzvy@mhsr.sk (e-mail určený pre otázky žiadateľov) - elektronická schránka MH SR cez službu všeobecná agenda - korešpondenčná adresa: MH SR, sekcia európskych programov, Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava 29
Trvanie výzvy	
Vyhlásenie výzvy:	04. jún 2026
Uzavretie výzvy:	06. júl 2026
Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na výzvu (alokácia)	
Alokácia výzvy je 2 mil. EUR (z toho: zdroj Plán obnovy a odolnosti: 2 mil. EUR , zdroj Plán obnovy a odolnosti - prostriedky na úhradu DPH: 0 EUR).	
Miesto a spôsob podania ¹ žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu	
<p>Žiadateľ vypracuje žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „žiadosť“) výlučne prostredníctvom Informačného systému Plánu obnovy – ISPO dostupnom na webovom sídle https://ispo.planobnovy.sk/app/vyzvy. Nevyhnutnou podmienkou predloženia žiadosti je registrácia žiadateľa v uvedenom systéme. Postup registrácie žiadateľa je popísaný v dokumente „Návod na registráciu do Informačného systému plánu obnovy ISPO“, ktorý je zverejnený na webovom sídle ISPO https://ispo.planobnovy.sk/app/podpora.</p> <p>Po zaregistrovaní sa v ISPO, žiadateľ vyhľadá výzvu, v rámci ktorej sa chce uchádzať o prostriedky mechanizmu (ďalej len „prostriedky mechanizmu“ alebo „PM“), následne pristúpi k vyplneniu formulára žiadosti a nahratiu všetkých povinných príloh žiadosti priamo v systéme ISPO, ktorý žiadateľa prevedie jednotlivými krokmi². Pre korektné zaevidovanie žiadosti v ISPO je potrebné vyplniť všetky požadované údaje a priložiť všetky dokumenty preukazujúce splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu (ďalej len „PPPM“), ako sú definované pri jednotlivých PPPM v tejto výzve.</p> <p>Žiadateľ vyplnením formulára žiadosti a nahratím všetkých povinných príloh k žiadosti zaeviduje svoju žiadosť na portáli ISPO (kliknutím na tlačidlo „Zaevidovať žiadosť v ISPO“).</p> <p>Po zaevidovaní žiadosti v ISPO systém vygeneruje sumár žiadosti. Sumár žiadosti predstavuje zjednodušenú verziu vyplneného formulára žiadosti vo formáte PDF, ktorá je vygenerovaná systémom ISPO na základe zaevidovania žiadosti. Súčasťou sumára žiadosti je tiež potvrdenie žiadateľa, že informácie a údaje uvedené v žiadosti zaevidovanej v ISPO sú pravdivé.</p> <p>To znamená, že žiadateľ:</p> <ol style="list-style-type: none">predloží MH SR vyplnený formulár žiadosti a všetky povinné prílohy žiadosti, prípadne ďalšie dokumenty preukazujúce splnenie PPPM prostredníctvom ISPO (https://ispo.planobnovy.sk/app/vyzvy) tak, že vyplnený formulár žiadosti vrátane všetkých príloh žiadosti v ISPO zaeviduje, t. z. „klikne“ na tlačidlo „Zaevidovať žiadosť v ISPO“³ a zároveňdoručí sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO⁴ podpísaný žiadateľom alebo osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa bez príloh na MH SR jedným z nasledujúcich spôsobov:	

¹ Pod pojmom „podanie žiadosti“ vo význame, ktorý predpokladá § 15 ods. 3 písm. d) zákona o mechanizme sa pre potreby tejto výzvy rovnocenne používa aj pojem „predloženie žiadosti“.

² Na webovom sídle <https://ispo.planobnovy.sk/app/podpora> je zverejnený Návod na podanie žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu „ŽoPPM“, a to v rámci odpovede na otázku: „Ako sa môžem zapojiť do výzvy?“.

³ Po „kliknutí“ na tlačidlo „Zaevidovať žiadosť v ISPO“ systém ISPO vygeneruje sumár žiadosti vo formáte PDF, s unikátnym QR kódom, základnými údajmi a zoznamom nahratých príloh.

⁴ T. j. dokument formulára žiadosti vo formáte PDF vygenerovaný žiadateľovi po úspešnom vyplnení a zaevidovaní žiadosti v ISPO.

- a) **elektronicky** prostredníctvom elektronickej schránky MH SR zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy cez službu „Všeobecná agenda“⁵ v zmysle zákona o e-Governmente⁶ **alebo**
- b) **listinne**, a to:
- osobne do podateľne MH SR v pracovných dňoch v čase 8:30 - 11:30 a 12:00 - 15:00 alebo
 - prepravnou spoločnosťou (pošta, kuriér) na korešpondenčnú adresu MH SR.

Žiadateľ je povinný doručiť podpísaný sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO (bez príloh) niektorým zo spôsobov podľa bodu 2. do termínu uzavretia výzvy, pričom rozhodujúci dátum pre splnenie podmienky doručenia žiadosti včas je uvedený v rámci PPPM č. 1 - *Podmienka doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme*.

Bližšie informácie k postupu pri vypracovaní a doručovaní žiadosti, ako aj k dokumentácii žiadosti a povinným prílohám sú uvedené v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*.

Financovanie projektu

Poskytovanie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti podľa tejto výzvy sa realizuje **nenávratným spôsobom** po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na základe prijímateľom predloženej a vykonávateľom overenej žiadosti o platbu v súlade s podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

Financovanie projektu je realizované formou zjednodušeného vykazovania výdavkov na základe stupnice jednotkových nákladov.

Maximálna intenzita pomoci je stanovená nasledovne:

Typ nabíjacej stanice	Intenzita pomoci
nabíjacie stanice s bežným nabíjaním	80 %
nabíjacie stanice s vysokovýkonným nabíjaním	25 %

Upozornenie: Intenzita pomoci (v %) je vyjadrená ako podiel výšky prostriedkov mechanizmu z oprávnených výdavkov.

⁵ Návod je dostupný na: <https://www.slovensko.sk/sk/oznamy/detail/ako-zaslat-uradu-vseobecne-pod>.

⁶ Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (pre účely tejto výzvy ďalej len „zákon o e-Governmente“).

B. PODMIENKY POSKYTNUTIA PROSTRIEDKOV MECHANIZMU

PPPM predstavujú súbor podmienok, ktoré musia byť splnené na to, aby mohlo MH SR žiadosť posúdiť podľa kritérií posúdenia žiadosti (uvedené v časti C. tejto výzvy) v súlade s § 16 ods. 4 zákona o mechanizme⁷.

1. Podmienka doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme

Žiadateľ je povinný doručiť žiadosť MH SR **včas** a v **stanovenej forme**

➤ Žiadosť je doručená **včas**, ak je **sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO** doručený MH SR do termínu uzavretia výzvy.

Upozorňujeme, že rozhodujúcim dátumom pre splnenie podmienky doručenia žiadosti včas je:

- dátum odoslania sumára žiadosti do **elektronickej schránky MH SR** (v prípade, ak žiadateľ predkladá sumár žiadosti elektronicky) alebo
- dátum odovzdania sumára žiadosti na **prepravu** poštou alebo kuriérom (v prípade, ak žiadateľ predkladá sumár žiadosti v listinnej forme na korešpondenčnú adresu MH SR) alebo
- dátum prijatia sumára žiadosti na **adrese MH SR** (v prípade, ak žiadateľ predkladá sumár žiadosti v listinnej forme osobne do podateľne MH SR. V tomto prípade je potrebné doručiť formulár na adresu MH SR najneskôr v deň uzavretia výzvy do 15:00 hod.).

Upozorňujeme, žiadateľov, že v prípade zmeny výzvy je dátum doručenia sumára žiadosti rozhodujúci z hľadiska posúdenia dopadu relevantnej zmeny na žiadosť.

➤ Žiadosť je doručená v **stanovenej forme**, ak sú splnené nasledovné podmienky:

- a) formulár žiadosti je v **ISPO vyplnený v slovenskom alebo českom jazyku a písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie a posúdenie jeho obsahu a zároveň**
- b) doručený sumár žiadosti je vygenerovaný ISPO.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa:

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa:

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

2. Podmienka úplnosti žiadosti

Žiadosť tvorí:

- *formulár žiadosti vyplnený v ISPO,*
- *sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO a*
- *povinné prílohy žiadosti.*

Žiadosť musí byť úplná, t. j. musí obsahovať všetky tri časti, ktoré ju tvoria, a zároveň sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO musí byť podpísaný⁸ žiadateľom alebo osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa a žiadosť musí obsahovať informácie, potrebné na overenie splnenia všetkých PPPM a kritérií posúdenia žiadosti spôsobom stanoveným vo výzve. Uvedené sa nevzťahuje na podmienky, alebo ich časti, ktoré vykonávateľ overuje priamo (bez súčinnosti žiadateľa) na základe informácií získaných z iných zdrojov tak, ako je uvedené v spôsobe overenia splnenia podmienky.

Žiadosť musí byť doručená **spôsobom a vo formáte** stanovenom v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*.

Upozorňujeme žiadateľov, že v prípade, ak za žiadateľa koná splnomocnená osoba, je žiadateľ povinný predložiť ako prílohu žiadosti úradne osvedčené plnomocenstvo, ktorým žiadateľ oprávňuje danú osobu/osoby na konanie za žiadateľa.

V prípade, ak je žiadosť po prvotnom predložení neúplná, vykonávateľ v súlade s § 16 ods. 3 zákona o mechanizme výzvy žiadateľa na jej doplnenie⁹ tak, ako je uvedené v časti D. *Informácie pre žiadateľa* v rámci tejto výzvy, pričom MH SR môže zaslať výzvu na doplnenie žiadosti aj opakovane pri zachovaní rovnakého prístupu ku všetkým žiadateľom. **Podmienka**

⁷ Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁸ V súlade s konaním v mene fyzickej alebo právnickej osoby stanovenom v rámci príslušného registra.

⁹ Uvedené sa netýka formulára žiadosti a sumára žiadosti vo vzťahu k podmienke doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme.

<p>sa považuje za nesplnenú v prípade, ak žiadateľ nedoplní žiadosť v zmysle výzvy MH SR na doplnenie žiadosti a MH SR na základe dostupných informácií nevie posúdiť splnenie niektorej z PPPM.</p>
<p>Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti, - sumár žiadosti, - povinné prílohy v zmysle opisu spôsobu preukázania splnenia ostatných PPPM a v súlade s ich popisom uvedeným v prílohe č. 2 výzvy - <i>Zoznam a popis dokumentácie žiadosti</i>.
<p>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti, - sumár žiadosti, - povinné prílohy v zmysle opisu spôsobu preukázania splnenia ostatných PPPM a v súlade s ich popisom uvedeným v prílohe č. 2 výzvy - <i>Zoznam a popis dokumentácie žiadosti</i>, - Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci (https://rpo.statistics.sk), resp. iné príslušné verejne dostupné registre.
<p>3. Podmienka oprávnenosti žiadateľa</p> <p>V rámci tejto výzvy je oprávneným žiadateľom fyzická alebo právnická osoba oprávnená na podnikanie podľa § 2 ods. 2 písm. a) až c) Obchodného zákonníka¹⁰, t. j. :</p> <ul style="list-style-type: none"> - osoby zapísané v Obchodnom registri, - osoby, ktoré podnikajú na základe živnostenského oprávnenia, - osoby, ktoré podnikajú na základe iného než živnostenského oprávnenia podľa osobitných predpisov¹¹. <p>Oprávnený žiadateľ musí nabíjacie stanice podporené z prostriedkov mechanizmu v rámci tejto výzvy vlastniť a prevádzkovať výlučne vo vlastnej réžii.</p> <p>Žiadateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak sa na neho vzťahuje povinnosť zápisu podľa § 2 zákona o registri partnerov¹².</p>
<p>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti, - sumár žiadosti, - Doklad o tom, že žiadateľ podniká na základe iného než živnostenského oprávnenia podľa osobitných predpisov (ak relevantné), - Príloha č. 2 žiadosti - <i>Dokument o sprevádzkovaní NS</i>, - Príloha č. 3 žiadosti - <i>Zmluva s dodávateľom NS, resp. objednávka, ak plnenie nie je založené na písomnej zmluve</i>.
<p>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti, - sumár žiadosti, - Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci (https://rpo.statistics.sk), resp. iné príslušné verejne dostupné registre, - Doklad o tom, že žiadateľ podniká na základe iného než živnostenského oprávnenia podľa osobitných predpisov (ak relevantné), - Príloha č. 2 žiadosti - <i>Dokument o sprevádzkovaní NS</i>, - Príloha č. 3 žiadosti - <i>Zmluva s dodávateľom NS, resp. objednávka, ak plnenie nie je založené na písomnej zmluve</i>.
<p>4. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii</p> <p>Voči žiadateľovi nesmie byť vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia. Žiadateľ zároveň nesmie byť v likvidácii.</p>

¹⁰ Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

¹¹ Ide napríklad o činnosti pri výkone niektorých povolani: advokátov, notárov, overovateľov (audítorov) a daňových poradcov, finančných agentov, poradcov a sprostredkovateľov, architektov, stavebných inžinierov, lekárníkov, geodetov a kartografov a iných činností, ktoré nie sú živnosťou.

¹² T. j. ak ide o jednorazovo poskytnuté plnenie zo zmluvy, ktorého hodnota prevyšuje sumu 100.000 EUR alebo viaceré čiastkové alebo opakujúce sa plnenia zo zmluvy, ktorého hodnota úhrne prevyšuje sumu 250 000 EUR v súlade a za podmienok stanovených v zákone č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov.

Upozorňujeme, že podmienka nie je splnená v prípade zastavenia konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenia konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa. Podmienka je nerelevantná pre žiadateľov, na ktorých sa zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov nevzťahuje.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- **Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci** (<https://rpo.statistics.sk>),
- **Register predinsolvenčných, likvidačných a insolvenčných konaní**, ktorý je verejne dostupný na: <https://replik.justice.sk/ru-verejnost-web/>, resp. **Obchodný vestník** (ak relevantné),
- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

5. Podmienka bezúhonnosti žiadateľa

Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen jeho štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani iná osoba konajúca v mene žiadateľa nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov: trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody, trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny a niektorý z trestných činov daňových¹³.

Upozornenie: V prípade, ak osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa je právnická osoba, vzťahuje sa táto PPPM aj na štatutárny orgán tejto právnickej osoby, resp. na všetkých členov tohto štatutárneho orgánu.

Zároveň upozorňujeme, že ak do uzavretia Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu dôjde k zmene štatutárneho orgánu, resp. člena štatutárneho orgánu, prokuristu alebo k zmene, či k doplneniu inej osoby konajúcej v mene žiadateľa, žiadateľ je povinný zaslať vykonávateľovi oznámenie o takejto zmene spolu s príslušnými dokladmi preukazujúcim bezúhonnosť podľa tejto podmienky.

Žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemôže mať právoplatným rozsudkom uložený niektorý z nasledujúcich trestov: trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnických osôb¹⁴.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- Príloha č. 5 žiadosti – Výpis z Registra trestov / Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z RT.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- Príloha č. 5 žiadosti – Výpis z Registra trestov / Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z RT,
- **Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci** (<https://rpo.statistics.sk>), resp. iné príslušné verejne dostupné registre,
- informačné systémy verejnej správy (<https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob>).

6. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v EDES

¹³ Podľa zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

¹⁴ Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt¹⁵.

Upozorňujeme žiadateľov na povinnosť oboznámiť sa so znením dokumentu *Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok* zverejneným na webovej stránke: <https://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/>.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- **Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov** (databáza EK, jej verejná časť dostupná na https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm, ako aj neverejná časť¹⁶),
- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

7. Podmienky týkajúce sa minimálnej pomoci a vyplývajúce zo schémy pomoci

Poskytnutie prostriedkov mechanizmu predstavuje minimálnu pomoc poskytnutú podľa nariadenia Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení a táto minimálna pomoc bude poskytnutá v rámci Schémy pomoci.

Žiadateľ a žiadosť musia spĺňať všetky podmienky týkajúce sa minimálnej pomoci a vyplývajúce zo Schémy pomoci, vrátane podmienky, že prostriedky mechanizmu nie je možné poskytnúť žiadateľovi, voči ktorému je nárokováné vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

Upozorňujeme, že ak žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky vyplývajúce zo Schémy pomoci, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Zároveň upozorňujeme, že celková výška pomoci poskytnutá prijímateľovi ako jedinému podniku¹⁷ nesmie presiahnuť strop minimálnej pomoci stanovený v Schéme pomoci¹⁸.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- povinné prílohy.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- povinné prílohy,
- informácie o vymáhaní štátnej pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, ktoré sú verejne dostupné na webovom sídle: https://ec.europa.eu/competition-policy/state-aid/procedures/recovery-unlawful-aid_en.

8. Podmienka oprávnenosti projektu (účel využitia prostriedkov mechanizmu)

¹⁵ V zmysle článku 137 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2024/2509 z 23. septembra 2024 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie.

¹⁶ Upozorňujeme žiadateľov, že vo verejnej časti daného registra nie sú uvedené všetky vylúčené subjekty.

¹⁷ Jediný podnik je definovaný v čl. E) Schémy pomoci v súlade s čl. 2 ods. 2 Nariadenia Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení

¹⁸ T.j. 300 000 EUR v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci.

Oprávnenými na účely tejto výzvy sú projekty, predmetom ktorých je **vybudovanie verejne prístupných¹⁹ nabíjacích staníc²⁰ pre elektrické vozidlá²¹**.

Projekt spĺňa podmienku oprávnenosti, ak sú splnené všetky nasledujúce podmienky:

- Predmetom projektu musia byť výlučne:
 - **nabíjacie stanice s bežným nabíjaním** (nabíjacia stanica obsahuje **výlučne** nabíjacie body na bežné nabíjanie²² s výkonom minimálne 11 kW a maximálne 22 kW na prenos elektriny do elektrického vozidla)
 - a/alebo**
 - **nabíjacie stanice s vysokovýkonným nabíjaním** (nabíjacia stanica obsahuje **minimálne** jeden bod na vysokovýkonné nabíjanie s výkonom 50 kW a viac na prenos elektriny do elektrického vozidla).
- To znamená, že v rámci jedného projektu **je možné kombinovať** nabíjacie stanice s bežným nabíjaním a nabíjacie stanice s vysokovýkonným nabíjaním.
- Projekt musí obsahovať **minimálne 50 nabíjacích bodov**.
 - Každá nabíjacia stanica, ktorá je predmetom projektu, **musí byť ku dňu predloženia žiadosti v riadnej prevádzke** (t.j. dostupná pre užívateľov elektrických vozidiel na ich nabíjanie) a musí zostať v riadnej prevádzke aj v čase po predložení žiadosti až do ukončenia doby udržateľnosti projektu.

Podmienky časovej oprávnenosti projektu:

Na financovanie z prostriedkov mechanizmu je oprávnený len taký projekt, ktorého vecná realizácia začala najskôr 1. januára 2021 a bola ukončená najneskôr v deň predloženia žiadosti.

Začiatok vecnej realizácie projektu je kalendárny deň, ktorý je deň nasledujúci po dni, kedy bola začatá výstavba prvej nabíjacej stanice zahrnutej do projektu a ukončenie vecnej realizácie projektu sa stanovuje ako kalendárny deň, kedy bola riadne ukončená výstavba všetkých nabíjacích staníc zahrnutých do projektu a prijímateľ ich uviedol do riadnej prevádzky.

Za začatie výstavby nabíjacej stanice sa považuje:

- i) odovzdanie staveniska, alebo
- ii) začatie stavebných prác alebo
- iii) vyskladnenie nabíjacích staníc, ak nie sú nabíjacie stanice predmetom obstarávania alebo
- iv) vystavenie prvej písomnej objednávky pre dodávateľa, alebo nadobudnutia účinnosti prvej zmluvy s dodávateľom, ak príslušná zmluva s dodávateľom nepredpokladá vystavenie písomnej objednávky, alebo
- v) začatie realizácie inej činnosti, ktorú nemožno podradiť pod body i) a iv), podľa toho, ktorá zo skutočností uvedených pod písmenami i) až v) nastane ako prvá.

Upozornenie: Upozorňujeme žiadateľov, aby sa pred predložením žiadosti **oboznámili s informáciami**, ktoré sú uvedené v tejto výzve v časti D - *Informácie pre žiadateľa*, bod. 5 - *Uzatvorenie Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu*, resp. vo vzore Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

Výsledkom realizácie projektu musí byť verejne prístupná nabíjacia stanica pre elektrické vozidlá, ktorá je v prevádzke.

Žiadateľ kvantifikuje výsledok realizácie projektu prostredníctvom nasledovných merateľných ukazovateľov:

- **Počet vybudovaných verejne prístupných nabíjacích bodov,**
- **Počet vybudovaných verejne prístupných nabíjacích staníc.**

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,

¹⁹ Čl. 2 bod 45 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2023/1804 z 13. septembra 2023 o zavádzaní infraštruktúry pre alternatívne palivá a o zrušení smernice 2014/94/EÚ.

²⁰ Čl. 2 bod 52 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2023/1804 z 13. septembra 2023 o zavádzaní infraštruktúry pre alternatívne palivá a o zrušení smernice 2014/94/EÚ.

²¹ Čl. 2 bod 22 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2023/1804 z 13. septembra 2023 o zavádzaní infraštruktúry pre alternatívne palivá a o zrušení smernice 2014/94/EÚ.

²² Čl. 2 bod 37 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2023/1804 z 13. septembra 2023 o zavádzaní infraštruktúry pre alternatívne palivá a o zrušení smernice 2014/94/EÚ.

- Príloha č. 1 žiadosti – *Doplňujúce údaje*,
- Príloha č. 2 žiadosti – *Dokument o sprevádzkovaní NS*,
- Príloha č. 3 žiadosti - *Zmluva s dodávateľom NS, resp. objednávka, ak plnenie nie je založené na písomnej zmluve*,
- Príloha č. 4 žiadosti – *Fotodokumentácia*.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- Príloha č. 1 žiadosti – *Doplňujúce údaje*,
- Príloha č. 2 žiadosti – *Dokument o sprevádzkovaní NS*,
- Príloha č. 3 žiadosti - *Zmluva s dodávateľom NS, resp. objednávka, ak plnenie nie je založené na písomnej zmluve*,
- Príloha č. 4 žiadosti - *Fotodokumentácia*.

9. Podmienka oprávnenosti výdavkov

Výdavky projektu musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti definovanými v **Schéme pomoci** a podmienkami stanovenými v tejto výzve.

Za oprávnené výdavky sa pre účely tejto výzvy považujú **výdavky na zabezpečenie nového technického zariadenia verejne prístupnej nabíjacej stanice pre elektrické vozidlá**.

Výška oprávnených výdavkov projektu sa určí ako súčet výšky prostriedkov mechanizmu za všetky **oprávnené nabíjacie stanice, ktoré sú predmetom projektu**.

Výška oprávnených výdavkov pre každú nabíjaciu stanicu je vo výške jednotkového nákladu pre daný typ nabíjacej stanice, a to konkrétne :

Typ nabíjacej stanice	Jednotkový náklad v EUR bez DPH ²³
Nabíjacia stanica s bežným nabíjaním s jedným nabíjacím bodom	1 000
Nabíjacia stanica s bežným nabíjaním s dvomi a viac nabíjacím bodom	2 300
Nabíjacia stanica s vysokovýkonným nabíjaním	16 700

Zabezpečenie nového technického zariadenia mobilných nabíjacích staníc nie je v zmysle podmienok výzvy oprávnené.

Oprávnené výdavky projektu nemôžu byť predmetom dvojitého financovania. To znamená, že prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi, ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci z verejných zdrojov na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie podľa § 13 ods. 3 zákona o mechanizme.

Žiadateľ túto skutočnosť deklaruje prostredníctvom čestného vyhlásenia, ktoré tvorí súčasť žiadosti. Zároveň platí, že prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi, ktorý dosiahne výsledok projektu nielen použitím prostriedkov mechanizmu poskytnutých na základe schváleného projektu v rámci tejto výzvy, ale aj využitím iných zdrojov z rozpočtu EÚ, pričom takéto použitie nebolo vopred indikované Európskej komisii v rámci Plánu obnovy a zohľadnené v nákladovom ohodnotení príslušnej investície. Dvojité financovanie nastáva aj v prípade vykazovania výsledkov projektu, ktoré už boli reportované v rámci iného nástroja podpory, financovaného z prostriedkov EÚ.

Žiadateľ túto skutočnosť deklaruje prostredníctvom svojho čestného vyhlásenia, ktoré tvorí súčasť žiadosti, pričom ju môže vykonávateľ overiť aj iným spôsobom.

V prípade, ak vykonávateľ pri posudzovaní identifikuje výdavky, ktoré nespĺňajú podmienky stanovené v príslušnej schéme pomoci a v tejto výzve, **zníži** žiadané celkové oprávnené výdavky projektu a v nadväznosti na to aj žiadané prostriedky mechanizmu (s ohľadom na intenzitu pomoci) o výšku identifikovaných neoprávnených výdavkov.

Vo vzťahu k zákazkám súvisiacim s vybudovaním nabíjacej stanice, ktorá je predmetom projektu, nesmie byť medzi osobami na strane prijímateľa a dodávateľmi/subdodávateľmi identifikovaný konflikt záujmov v tom zmysle, že nesmie byť identifikované vzájomné majetkové, personálne, resp. rodinné prepojenie. Za nesplnenie tejto podmienky je považované napr. identifikovanie rovnakej osoby, ktorá je členom orgánov u dodávateľa/subdodávateľa a zároveň u žiadateľa, pričom nie je rozhodujúce, či je členom dozorného alebo riadiaceho orgánu spoločnosti, rovnaké priezviská, bydlisko, sídlo a pod., resp. spolukonatelja/členovia štatutárneho orgánu žiadateľa a dodávateľa/subdodávateľa majú majetkové prepojenie v tretej

²³ DPH nie je oprávneným výdavkom v rámci výzvy.

firme ako, spolumajitelia tretej firmy - súčasní alebo bývalí. Výdavky na nabíjacie stanice, ktoré sú súčasťou zákaziek, pri ktorých bude identifikovaný konflikt záujmov, budú považované za neoprávnené.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- Príloha č. 1 žiadosti – *Doplňujúce údaje*,
- sumár žiadosti,
- Príloha č. 3 žiadosti - *Zmluva s dodávateľom NS, resp. objednávka, ak plnenie nie je založené na písomnej zmluve*,
- Príloha č. 4 žiadosti – *Fotodokumentácia*.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- formulár žiadosti,
- Príloha č. 1 žiadosti – *Doplňujúce údaje*,
- sumár žiadosti,
- Príloha č. 3 žiadosti - *Zmluva s dodávateľom NS, resp. objednávka, ak plnenie nie je založené na písomnej zmluve*,
- Príloha č. 4 žiadosti - *Fotodokumentácia*.

10. Podmienka miesta realizácie projektu

Pre túto výzvu je oprávnené celé územie Slovenskej republiky.

Predmetom projektu môže byť výstavba nabíjacích staníc na viacerých miestach na území SR.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

11. Podmienka výrazne nenarušiť

Projekt žiadateľa podporený z prostriedkov mechanizmu v rámci tejto výzvy musí byť **v súlade so zásadou „výrazne nenarušiť“** a spĺňať všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti energetiky, klímy a životného prostredia, ako aj všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie (ďalej aj „EIA“).

Podmienka „výrazne nenarušiť“ stanovuje, že žiadny projekt podporený z prostriedkov mechanizmu nemôže výrazne narušiť žiaden z environmentálnych cieľov²⁴ uvedených v čl. 17 nariadenia o taxonómii²⁵.

Podrobný zoznam kritérií, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby preukázal splnenie podmienky „výrazne nenarušiť“, je uvedený v prílohe č. 4 výzvy - Kritériá zabezpečenia súladu projektu so zásadou „výrazne nenarušiť“.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

²⁴ Zmiernenie zmeny klímy; adaptácia k zmene klímy; udržateľné využívanie a ochrana vodných a morských zdrojov; prechod na obehové hospodárstvo; prevencia a kontrola znečisťovania; ochrana a obnova biodiverzity a ekosystémov.

²⁵ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 z 18. júna 2020 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088.

C. KRITÉRIÁ POSÚDENIA ŽIADOSTI

V rámci tejto výzvy sa uplatňuje jedno kritérium na vytvorenie poradia žiadostí, a to kritérium počtu vybudovaných nabíjacích bodov, počnúc od žiadosti s najvyšším počtom nabíjacích bodov .

Výber žiadostí bude realizovaný na základe výsledkov aplikácie kritéria na vytvorenie poradia žiadostí do výšky alokácie výzvy.

Účelom uplatnenia tohto kritéria je určenie poradia žiadateľov, ktorí splnili všetky PPPM stanovené výzvou, podľa ktorého vykonávateľ zašle návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu tým žiadateľom, ktorých žiadaná výška prostriedkov mechanizmu (na základe výsledkov posúdenia PPPM) je plne krytá výškou disponibilných finančných prostriedkov výzvy. Žiadateľom v určenom poradí, ktorých žiadaná výška prostriedkov mechanizmu (na základe výsledkov posúdenia PPPM) nie je plne krytá výškou disponibilnej alokácie finančných prostriedkov výzvy, vykonávateľ nezašle návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, a to z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie v rámci výzvy.

Rozlišovacie kritériá

V prípade, že dve alebo viac žiadostí bude dosahovať rovnaké umiestnenie v poradí zostavenom na základe kritéria posúdenia a alokácia výzvy nepostačuje na schválenie všetkých takýchto žiadostí, uplatnia sa v rámci tejto skupiny žiadostí rozlišovacie kritériá nasledovne:

Žiadosti sa zoradia zostupne podľa počtu okresov, v ktorých žiadateľ deklaruje výstavbu nabíjacích staníc, ktoré sú predmetom projektu v rámci žiadosti. Ak sa v poradí vytvorenom podľa predchádzajúcej vety vyskytnú dve alebo viaceré žiadosti s rovnakým počtom okresov, ich vzájomné poradie bude určené momentom najskoršieho zaevidovania žiadosti do systému ISPO. Vykonávateľ zašle návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu tým žiadateľom, ktorých oprávnená výška žiadaných PM (na základe výsledkov posúdenia PPPM) je plne krytá výškou disponibilných finančných prostriedkov príslušnej časti výzvy.

D. INFORMÁCIE PRE ŽIADATEĽA

Spôsob posúdenia žiadosti

Proces posudzovania žiadosti sa začína doručeníím žiadosti MH SR a končí sa zaslaním oznámenia o splnení/nesplnení PPPM, resp. rozhodnutím štatutárneho orgánu MH SR o námietkach. Oznámenie o splnení PPPM obsahuje informáciu o výsledku aplikácie kritérií posúdenia žiadosti.

Upozorňujeme žiadateľov, že v prípade, ak žiadateľ doručil žiadosť MH SR, ktorú považuje za nesprávnu, resp. z iných dôvodov nemá žiadateľ záujem o pokračovanie v posudzovaní predmetnej žiadosti, môže **vziať svoju žiadosť späť** kedykoľvek počas jej posudzovania, t.j. do zaslania návrhu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. Žiadateľ doručí späťvzatie žiadosti buď elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky MH SR alebo listinne na adresu vykonávateľa. Späťvzatie žiadosti musí obsahovať prejav vôle žiadateľa vziať svoju žiadosť späť. V prípade doručenia späťvzatia žiadosti ak vykonávateľ nemá výhrady k späťvzatiu, vezme vykonávateľ späťvzatie na vedomie a ďalej nepokračuje v posudzovaní danej žiadosti, o čom žiadateľa upovedomí. V prípade akceptácie späťvzatia zo strany MH SR jeho účinky nastávajú ku dňu odoslania žiadosti o späťvzatie MH SR.

Za deň odoslania žiadosti o späťvzatie MH SR sa považuje:

- a) deň odoslania žiadosti o späťvzatie do elektronickej schránky MH SR (v prípade, ak ju žiadateľ predkladá elektronicky), alebo
- b) deň odovzdania žiadosti o späťvzatie na prepravu poštou, alebo kuriérom (v prípade, ak ju žiadateľ predkladá v listinnej forme na korešpondenčnú adresu MH SR), alebo
- c) deň prijatia žiadosti o späťvzatie na adrese MH SR (v prípade, ak ho žiadateľ predkladá v listinnej forme osobne do podateľne MH SR).

Proces posudzovania žiadostí prebieha v rámci nasledujúcich fáz²⁶:

1. **Príjem a registrácia žiadostí** - MH SR zabezpečí príjem žiadostí odo dňa vyhlásenia výzvy do dňa jej uzavretia. MH SR zaregistruje prijatú žiadosť vo svojom registratúrnom systéme.
2. **Posúdenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu** - MH SR v procese posudzovania žiadosti zisťuje splnenie každej jednotlivej PPPM určenej vo výzve na základe údajov a informácií uvedených žiadateľom v žiadosti alebo na základe iných objektívne overiteľných informácií.

Žiadateľom, ktorí nespĺnili niektorú z PPPM, zašle vykonávateľ oznámenie o nesplnení PPPM, vrátane príslušných dôvodov, pre ktoré žiadateľ, resp. žiadosť nespĺnila PPPM.

V prípade, ak pri overovaní splnenia PPPM a úplnosti a správnosti informácií potrebných pre aplikáciu kritérií posúdenia žiadosti MH SR identifikuje nedostatky²⁷, vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti, resp. na to, aby tieto nedostatky odstránil **v lehote 5 pracovných dní** od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti.

Upozorňujeme žiadateľov, aby v prípade, ak bude žiadosť predmetom výzvy na doplnenie žiadosti, ktorá sa bude týkať úplnosti povinných príloh žiadosti, postupovali v súlade s inštrukciami, ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*, v úvodnej tabuľke v rámci popisu každej povinnej prílohy žiadosti (upozorňujeme najmä na inštrukcie uvedené v poli s názvom - **Termín na predloženie prílohy**).

MH SR je oprávnené zaslať žiadateľovi výzvu na doplnenie žiadosti aj opakovane. Vykonávateľ je pri aplikovaní vyššie uvedeného postupu povinný dodržať princíp rovnakého zaobchádzania. Spôsob doručovania výzvy na doplnenie žiadosti je uvedený v tejto kapitole, v časti *Komunikácia so žiadateľom počas posudzovania podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu*. Informáciu o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti zasiela MH SR zároveň aj na e-mailovú adresu uvedenú žiadateľom vo formulári žiadosti.

V prípade, ak žiadateľ, resp. žiadosť preukázateľne splní všetky PPPM, MH SR následne posúdi žiadosť podľa kritérií posúdenia žiadosti postupom uvedeným v nasledujúcej fáze.

3. **Výber projektov na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti** - Spôsob aplikácie kritérií posúdenia žiadosti je bližšie uvedený v tejto výzve v kapitole C. *Obsahové náležitosti*, v časti - *Kritériá posúdenia žiadosti*. Výsledkom aplikácie kritérií posúdenia žiadosti, je vytvorenie zoznamu žiadostí v zostupnom poradí od žiadosti s najvyšším počtom vybudovaných nabíjajúcich bodov.

²⁶ V prípade, ak súčet žiadanej výšky PM všetkých príslušných žiadostí je vyšší ako indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených pre príslušné žiadosti je vykonávateľ oprávnený upraviť postupnosť procesných fáz pri posudzovaní žiadostí, a to za účelom zabezpečenia efektívneho priebehu posudzovania žiadostí predložených v rámci výzvy a následného procesu uzatvorenia zmluvy o PPM.

²⁷ Nedostatkom sa myslí, ak je žiadosť neúplná a/alebo je pre posúdenie žiadosti potrebné vysvetlenie zo strany žiadateľa.

Žiadateľom (podľa poradia stanoveného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti), ktorí splnili všetky PPPM a ktorých oprávnená výška prostriedkov mechanizmu je plne krytá výškou disponibilnej alokácie výzvy, MH SR zašle oznámenie o splnení PPPM. Oznámenie o splnení PPPM nezakladá právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu.

Žiadateľom (podľa poradia stanoveného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti), ktorí splnili všetky PPPM, ale ktorých oprávnená výška prostriedkov mechanizmu nie je plne krytá výškou disponibilnej alokácie výzvy, MH SR zašle oznámenie o splnení PPPM, v ktorom budú zároveň informovaní, že z dôvodu nedostatku disponibilnej alokácie výzvy MH SR nezašle návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, ale budú zaradení do rezervného zoznamu podľa § 16 ods. 7 zákona o mechanizme. V prípade, že MH SR bude na rovnaký účel poskytovať prostriedky mechanizmu, môže pre účely vytvorenia poradia žiadostí a uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, využiť aj žiadosti zaradené do rezervného zoznamu. Možnosť využitia rezervného zoznamu MH SR komunikuje s príslušnými žiadateľmi, ktorí v prípade záujmu o prostriedky mechanizmu musia preukázateľne spĺňať PPPM určené vo výzve. Overenie PPPM je predpokladom možnosti zaslania návrhu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu žiadateľovi.

MH SR je pri rozhodovaní o využití rezervného zoznamu viazaný dodržaním poradia žiadostí určeného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti.

4. **Riešenie námietok žiadateľov (ak relevantné)** - Žiadateľ môže podať proti posúdeniu nesplnenia PPPM písomné námietky podľa § 16 ods. 6 zákona o mechanizme do 6 pracovných dní od doručenia oznámenia o nesplnení PPPM. Na námietky, ktoré nie sú odôvodnené, sa neprihliada.

V prípade, ak MH SR zistí, že námietky proti posúdeniu nesplnenia PPPM sú opodstatnené, môže im v plnom rozsahu vyhovieť v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia.

Ak MH SR námietkam v plnom rozsahu nevyhovie, predloží ich v lehote, v ktorej malo rozhodnúť, na rozhodnutie štatutárnemu orgánu MH SR. Štatutárny orgán MH SR o námietkach rozhodne v lehote do 10 pracovných dní od kedy mu boli námietky predložené. V odôvodnených prípadoch môže štatutárny orgán MH SR túto lehotu predĺžiť najviac o ďalších 15 pracovných dní.

Proti rozhodnutiu o námietkach nemožno podať opravný prostriedok.

5. **Uzatvorenie Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu**

Žiadateľovi, ktorému sa zasiela oznámenie o splnení PPPM zároveň MH SR zašle návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

Prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu až nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

Poskytnutie prostriedkov mechanizmu na základe Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v Zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. V tejto súvislosti **upozorňujeme žiadateľov**, aby sa oboznámili s podmienkami vzťahujúcimi sa na realizáciu projektov, ktoré budú pre prijímateľa vyplývať zo Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a ktoré bude vykonávateľ overovať počas realizácie projektu.

Za účelom oboznámenia sa žiadateľa s povinnosťami a postupmi vzťahujúcimi sa k realizácii projektu v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR sú na webovom sídle www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy zverejnené nasledovné dokumenty:

- *Vzor Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu pre túto výzvu,*
- *Príručka pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR.*

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi MH SR a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu) dôjde k zisteniu, že v čase predloženia žiadosti bola niektorá PPPM vyhodnotená ako splnená na základe informácií, ktoré boli sfaľované a/alebo nesprávne a/alebo zavádzajúce a/alebo neúplné, MH SR v takom prípade vyvodí dôsledky z nesplnenia PPPM a je oprávnené uplatniť všetky postupy, ktoré pre prípad nesplnenia PPPM upravuje Zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, zákon o mechanizme alebo iné uplatniteľné právne predpisy SR alebo právne akty EÚ.

Upozorňujeme, že prijímateľ bude povinný zabezpečiť, že každá nabíjacia stanica predstavujúca predmet projektu bude v prevádzke 24 hodín denne a 7 dní v týždni. V osobitných a riadne odôvodnených prípadoch môže vykonávateľ na žiadosť prijímateľa akceptovať prevádzku nabíjacej stanice predstavujúcej predmet projektu v inom rozsahu.

Komunikácia so žiadateľom počas posudzovania podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu

MH SR v rámci procesu posudzovania žiadosti bude ako orgán verejnej moci v súlade so zákonom o e-Governmente komunikovať so žiadateľmi elektronicky, prostredníctvom elektronickej schránky.

MH SR zasiela žiadateľovi dôležité písomnosti (napr. výzvu na doplnenie žiadosti, oznámenie o splnení/nesplnení PPPM) **do vlastných rúk prostredníctvom elektronickej schránky žiadateľa, resp. prostredníctvom elektronickej schránky**

osoby splnomocnenej na celé konanie týkajúce sa posudzovania žiadosti, prípadne osoby splnomocnenej na doručovanie písomností v rámci posudzovania žiadosti (splnomocnenie predložené v rámci prílohy č. 6 žiadosti).

V prípade, ak elektronická schránka žiadateľa / splnomocnenej osoby nie je aktivovaná na doručovanie, doručenie písomností bude zabezpečené prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie. Správca modulu elektronického doručovania zabezpečí vyhotovenie listinného rovnopisu dokumentu a doručí ho adresátovi v listinnej podobe prostredníctvom poštového podniku v súlade s § 31a zákona o e-Governmente.

MH SR bude zároveň prostredníctvom e-mailu informovať o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti aj osobu, ktorú žiadateľ uviedol vo formulári žiadosti o PM, v časti s názvom „Kontaktné osoby žiadateľa“.

V rámci elektronického doručovania dôležitej písomnosti do vlastných rúk prostredníctvom elektronickej schránky **vykonávateľ uplatní fikciu doručenia**, čo znamená, že obsah písomnosti sa sprístupní až po potvrdení doručenia. **Úložná lehota bude 15 kalendárnych dní**. Písomnosti sa budú považovať za doručené potvrdením doručenia (hodinou, minútou a sekundou uvedenými na elektronickej doručene) alebo mámy uplynutím úložnej lehoty (15 kalendárnych dní odo dňa nasledujúceho po dni uloženia elektronickej správy), podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvedel.

V rámci doručovania dôležitej písomnosti prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie bude vykonávateľ postupovať v súlade s platnými Poštovými podmienkami Slovenskej pošty, a. s., v zmysle ktorých je lehota na vyzdvihnutie zásielky v prípade neúspešného pokusu o jej doručenie stanovená na 18 kalendárnych dní. V prípade nevyzdvihnutia zásielky v stanovenej lehote bude vykonávateľ považovať dôležitú písomnosť, ktorú si adresát nevyzdvihne v odbernej lehote, za doručení dňom jej vrátenia vykonávateľovi aj keď sa adresát o tom nedozvedel.

Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné posudzovať žiadosť na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie alebo jej zosúladenia s aktualizovanou riadiacou dokumentáciou alebo príslušnou legislatívou, je vykonávateľ oprávnený za podmienok stanovených v zákone o mechanizme výzvy zmeniť alebo zrušiť.

Podmienky, za ktorých je možné zverejnenú výzvu zmeniť alebo zrušiť sú uvedené v § 15 ods. 6 a 7 zákona o mechanizme,

Zmenu / zrušenie výzvy vykonávateľ zverejňuje prostredníctvom **informácie o zmene / zrušení výzvy** na svojom webovom sídle www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy. Zmena výzvy / zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v informácii o zmene / zrušení výzvy, najskôr však dňom jej zverejnenia na webovom sídle www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy.

Do vykonania zmeny výzvy sa na výzvu vzťahujú PPPM a dokumenty, ktoré ich definujú (vrátane dokumentov, na ktoré výzva odkazuje), platné v čase vyhlásenia výzvy, resp. v súlade s poslednou zverejnenou zmenou výzvy.

Žiadosť predloženú do dátumu zrušenia výzvy, ktorej posudzovanie vykonávateľ neukončil do dátumu zrušenia výzvy, vykonávateľ vráti žiadateľovi alebo žiadosť posúdi. Pravidlá pre zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré výzva odkazuje, ak takéto zmeny majú vplyv na možnosť poskytnúť prostriedky mechanizmu.

Zmeny v prílohe č. 3 výzvy - **Synergie a komplementarity** nepredstavujú zmenu výzvy a vykonávateľ o zmenách údajov v tejto časti výzvy neinformuje, keďže na zverejnených webových odkazoch ako zdrojoch informácií k predmetným synergickým alebo komplementárnym výzvam sú dostupné všetky aktuálne informácie.

Oprava chýb v písaní, v počítaní alebo iných zrejmych nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh žiadosti alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách vykonávateľ informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávnosťou).

E. PRÍLOHY VÝZVY

1. Formulár záväzných príloh ŽoPPM

2. Zoznam a popis dokumentácie žiadosti

3. Synergie a komplementarity

4. Kritériá zabezpečenia súladu projektu so zásadou „výrazne nenarušiť“